

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO
COMPRESIVO
Buttiglieria Alta - Rosta

We prepare for
Cambridge
English Qualifications

1 KM AL GIORNO

I.C. Buttigliera Alta - Rosta
P.ZZA DEL POPOLO N.8 / 10090 - BUTTIGLIERA ALTA
TEL.011/9321324
SITO: www.icbuttiglieraaltarosta.ed.u.it
E-MAIL: TOICBAF001@ISTRUZIONE.IT
PEC: TOICBAF001@PEC.ISTRUZIONE.IT

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



UNIONE EUROPEA
FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE+ERDF)

I.C. Buttigliera Alta-Rosta
Prot. 0001916 del 03/04/2024
VII-6 (Uscita)

**Piano Nazionale di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1
"Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –
Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del
Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"**
CODICE PROGETTO: M4C1/3.1 – 2023 – 1143 – P - 37807
CUP: D84D23004600006

**AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N. 06 INCARICHI PER IL GRUPPO DI LAVORO PER
L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM E PER IL GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO
A VALERE SUL PROGETTO:**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e del 18/1/2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";



- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;
- CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** l'atto di concessione prot. 32806 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 42 del 27/11/2023, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del P.T.O.F. 2022/25 per l'anno scolastico 2023/2024;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 49 del 24/01/2024, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTA** la delibera del consiglio di istituto 55 del 25/03/2024, in merito ai titoli e competenze per la valutazione dei componenti del GRUPPO DI LAVORO per le attività relative alle linee di intervento A e B del Progetto PNRR investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;
- VISTA** la necessità di individuare figure professionali esperte in qualità di GRUPPO DI LAVORO per le attività relative alle linee di intervento A e B del Progetto PNRR investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto,

EMANA

nell'ambito della linea di investimento **PROGETTO M4C1/3.1 – 2023 – 1143 – P – 37807 – “O.L.T.R.E.”**

il seguente avviso per la selezione e il reclutamento di 6 componenti interni per la costituzione:

- 1. del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo intervento "A";**
- 2. del gruppo di lavoro per il multilinguismo intervento "B";**

Art. 1 - Oggetto

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di 6 componenti interni esperti per incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per la costituzione dei gruppi sopra richiamati. Nello specifico, verranno selezionati i seguenti profili:

Ruolo	N.figure richieste	Ore di impegno complessive	Ore per tipologia di intervento
A Responsabile di progetto	1	50	35 intervento A 15 intervento B
B Referente dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	2	25 per ogni referente	50 intervento A
C Referente dei percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	1	25	25 intervento A
D Referente dei percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche e STEM per specifici interventi per la scuola primaria	1	25	25 intervento A
E Referente dei percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti	1	25	25 intervento B

Art. 2 - Compiti dei componenti del GRUPPO DI LAVORO

L'incarico da attribuire alla figura del **Responsabile di progetto** prevede l'espletamento di:

- Coordinare le attività programmatiche ed esecutive delle attività progettuali specifiche delle singole linee di azione;
- Collaborare con la Dirigente Scolastica e la DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della tempizzazione prefissata;
- Coordinare i rapporti con gli esperti, i tutor e i partners di progetto;
- Valutare con le figure di sistema l'adeguamento dei criteri definiti nei milestone e le comunicazioni con le parti interessate interne ed esterne all'Istituto comprensivo per garantire che i risultati siano in linea con le aspettative;
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli esperti e i tutor;
- Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance;
- Monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma e alla stesura di verbali;
- Curare che i dati inseriti nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani dagli operatori selezionati siano coerenti e completi;
- Organizzare e coordinare, insieme alla Dirigente scolastica, le riunioni del gruppo di lavoro, nello specifico programmare, organizzare e monitorare tutte le fasi del progetto;

L'incarico da attribuire alla figura del **Referente dei percorsi** prevede l'espletamento di:

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura;



- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo;
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
- Individuare le aree tematiche dei percorsi;
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni/corsisti e/o numero di ore;
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici;
- individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti;
- Supportare la DS alla preparazione degli avvisi;
- Caricare le edizioni in piattaforma didattica;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Caricare gli indicatori periodici.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi.

Art. 3 – Destinatari

Il presente avviso è destinato al personale in servizio presso questo istituto (personale interno) con priorità per il personale di ruolo titolare presso questa sede per motivi di continuità della prestazione;

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione (Allegato A), che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 - Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno per ruolo):



1. Responsabile di progetto/Componente del GRUPPO DI LAVORO con competenze in materie e metodologie STEM (profili A e B)

- Essere in possesso di Laurea vecchio ordinamento o magistrale in informatica/Architettura/Discipline Matematico scientifiche o affini (prioritario);
- Essere in possesso di Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal Miur;
- Essere in possesso di Competenze in merito a PNRR (gestione piattaforma FUTURA, ruolo di esperto o di tutor nei corsi, ruolo di collaudatore);
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di docente in certificazioni linguistiche/CLIL, docente, tutor, componente Team nei progetti finanziati dal fondo sociale Europeo (PON-POR), esperto collaudatore FESR.
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di I o II collaboratore del D.S., Funzione strumentale Orientamento, Animatore digitale o membro del Team Digitale, membro della commissione Curricolo Verticale STEM d'Istituto.

2. Componente del GRUPPO DI LAVORO con competenze linguistiche e in materie e metodologie STEM per specifici interventi per la scuola primaria (profili D)

- Essere in possesso di Laurea vecchio ordinamento o magistrale in Scienze della formazione primaria o abilitazione all'insegnamento nelle scuole primarie (prioritario);
- Essere in possesso di Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal Miur;
- Essere in possesso di Competenze certificate in merito alla docenza (o alla partecipazione come corsista) in corsi di formazione linguistica B1/B2/C1/CELTA/IELTS/CLIL;
- Essere in possesso di Competenze in merito a PNRR (gestione piattaforma FUTURA, ruolo di esperto o di tutor nei corsi, ruolo di collaudatore);
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di docente in certificazioni linguistiche/CLIL, docente, tutor, componente Team nei progetti finanziati dal fondo sociale Europeo (PON-POR), esperto collaudatore FESR.
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di I o II collaboratore della D.S., Funzione strumentale Orientamento, Animatore digitale o membro del Team Digitale, membro della commissione Curricolo Verticale STEM d'Istituto.

3. Componente del GRUPPO DI LAVORO con competenze in materie e metodologie di MULTILINGUISMO (profili C e E)

- Essere in possesso di Laurea vecchio ordinamento o magistrale in Lingue e Letterature straniere/Discipline Linguistiche o affini (prioritario);
- Essere in possesso di Competenze certificate in merito alla docenza (o alla partecipazione come corsista) in corsi di formazione linguistica B1/B2/C1/CELTA/IELTS/CLIL;
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di docente in certificazioni linguistiche/CLIL, docente, tutor, componente Team nei progetti finanziati dal fondo sociale Europeo (Pon-por), esperto collaudatore FESR.

I titoli sono da riportare nella griglia di autovalutazione e valutazione deliberata dal Consiglio di Istituto per l'individuazione di esperti interni ed esterni a valere su progetti con fondi di diverso genere (Allegato B).

I candidati sono pregati di inserire in griglia titoli, formazioni ed esperienze professionali indicandoli, ciascuno, con un numero che rimandi alla descrizione precisa nel CV.

Art. 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico come previsto dall'avviso sul DM 65 avrà inizio con la data dell'incarico e presumibile durata fino a Maggio 2025.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al



solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dai docenti esperti del gruppo graverà sui **COSTI** per lo specifico percorso formativo. Il compenso orario (al **lordo stato**) sarà pari a € 34,00;

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati potranno presentare domanda **entro e non oltre le ore 8.00 del giorno 10/04/2024 all'I.C. Buttigliera Alta -Rosta esclusivamente per mezzo di mail all'indirizzo toic8af001@istruzione.it con il seguente oggetto: Istanza di partecipazione GRUPPO DI LAVORO – Progetto PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) inviando i seguenti allegati debitamente compilati, datati e firmati in calce:**

- **Allegato A Istanza di partecipazione**
- **Allegato B Griglia di autovalutazione dei titoli**
- **Curriculum vitae redatto possibilmente secondo il modello europeo**
- **Allegato C Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità**
- **Documento di identità in corso di validità**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Ogni partecipante può concorrere, se in possesso dei titoli, per più tipologie di incarico (A-B-C-D-E), presentando un'unica istanza di partecipazione, sarà, tuttavia, possibile essere destinatari di un unico incarico (a seconda dell'esito delle graduatorie) anche qualora si risultasse idonei a più tipologie.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione della DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 8 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
3. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
4. Documento di identità scaduto o illeggibile;
5. Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2;
6. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2;
7. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 9 - Valutazione delle domande

Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dalla Dirigente Scolastica successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato di ruolo titolare presso questo Istituto Comprensivo. In caso di ulteriore parità si procederà con la selezione del più giovane di età.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione.



In caso di reclamo, la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.icbuttiglieraaltarosta.edu.it.

Trascorso il termine di 3 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Art. 10 – Criteri di selezione

La selezione verrà effettuata dalla Commissione di valutazione apposita.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

La Dirigente Scolastica si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi ripartendo tra gli stessi il numero di ore totale stabilito a disposizione del GRUPPO DI LAVORO, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

La Dirigente Scolastica si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 11 - Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, la D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 12 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 13 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominata Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica Dott.ssa Maria Gabriella Parente.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è ISTITUTO COMPRENSIVO di BUTTIGLIERA ALTA - ROSTA, rappresentato dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa Maria Gabriella Parente.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Mauro Falchero. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: E-mail: info@fasered.it PEC: faseredsas@logicapec.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del



trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Art. 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato nella sez. di pubblicità legale (albo on line) dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.icbuttiglieraaltarosta.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 17 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica

(Dott.ssa Maria Gabriella PARENTE)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Al presente Avviso pubblico si allegano:

Allegato A: *Istanza* di partecipazione

Allegato B: *Griglia* di valutazione dei titoli per componenti del gruppo di lavoro

Allegato C: *Dichiarazione* di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi